

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอคลองหลวงประจำเดือน WM ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๙
วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอคลองหลวง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณวิมล ทวีสุวรรณ	เกษตรอำเภอคลองหลวง	ประธานที่ประชุม
๒. นางสาววิชุดา สมส่วน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นายพงศธร วงษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๔. นายวรวิทย์ ฤกษ์ใหญ่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕. นายสมพงษ์ จินชูแก้ว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖. นางสาวทัศนีย์ บุญเงิน	เจ้าพนักงานธุรการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาววรรณวิมล ทวีสุวรรณ เกษตรอำเภอคลองหลวง เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาววรรณวิมล ทวีสุวรรณ เรื่องที่ได้รับแจ้งจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนระดับอำเภอ ดังนี้
เกษตรอำเภอคลองหลวง ๑.๑ จังหวัดปทุมธานี ขอแจ้งรายละเอียดตัวชี้วัดรอบการพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ให้อำเภอ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และดำเนินการบันทึกหลักฐาน ประกอบการพิจารณา ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ภายในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

๑.๒ ประชาสัมพันธ์ “การจัดสวนผัก” ในงานมหกรรมพืชสวนโลก จังหวัดอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าวผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ข้อมูลไปยังบุคลากร สมาชิกเครือข่าย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชิญชวน ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการประกวด โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมแบบแปลนการจัดสวนผักได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๑.๓ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอแจ้งแนวทางการใช้ตราสัญลักษณ์กรมส่งเสริมการเกษตร ทั้งตราสัญลักษณ์ทางการ และตราสัญลักษณ์กึ่งทางการ โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตให้ใช้ ตราสัญลักษณ์ของกรมส่งเสริมการเกษตร พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบต่อไปด้วย รายละเอียดตาม QR Code



๑.๔ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ และพนักงานราชการ ผู้มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฯ สามารถโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารออมสิน เลขที่บัญชี ๐๒๐๔ ๖๓๐๓ ๕๔๑๘ ชื่อบัญชี งานสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร ประเภทบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก พร้อมส่งเอกสารและข้อมูลการโอน ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อรวบรวมและนำส่งให้กลุ่ม สวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ตาม QR Code



๑.๕ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอส่งข้อมูลเตือนภัยการเกษตร ระหว่างวันที่ ๒๔ มิถุนายน ถึงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเกษตรอำเภอ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยทั่วถึงกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR Code



๑.๖ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอแจ้งเกษตรอำเภอมอบหมายบุคลากรในหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้ ๑.สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำแฟ้มผลงานประกอบตัวชี้วัดของเกษตรอำเภอ ส่งให้สำนักงาน เกษตรจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๒. สำนักงานเกษตรอำเภอ เข้ามารับแฟ้มผลงาน ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ ๓. สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำบันทึกข้อตกลงและแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปป.๑) แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ปป.๒) และแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (ปป.๓) ตามแบบฟอร์มส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายละเอียด ตาม QR Code



รายละเอียดฯ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง
	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเพื่อพิจารณา
	-ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
	-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ ทศนีย์ บุญเงิน ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวทศนีย์ บุญเงิน)
เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ วรรณวิมล ทวีสุวรรณ ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาววรรณวิมล ทวีสุวรรณ)
เกษตรอำเภอลองหลวง