

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอประจำสัปดาห์ (WM)

ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

วันศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวอรรวรรณ	ฮกยินดี	เกษตรอำเภอเมืองปทุมธานี
๒. นางณัฐนรี	ต้นสุวรรณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๓. นางสาวฤทัยรัตน์	บำเรอจิตต	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๔. นางสาวอรรวรรณ	กลินพุดซ้อน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางสาวจิราพร	สะสม	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม - ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวอรรวรรณ ฮกยินดี เกษตรอำเภอเมืองปทุมธานี ประธานได้กล่าวเปิดการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอประจำสัปดาห์ (WM) ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ และกล่าวขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ร่วมกันดำเนินงานในสัปดาห์ที่ผ่านมาสำเร็จไปด้วยดี และได้แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีความประสงค์ขอย้ายในตำแหน่งระดับผู้ปฏิบัติ หรือตำแหน่งที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหารภายในหน่วยงาน แจ้งความประสงค์ขอย้ายสับเปลี่ยน ส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อนเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงานฯ) ไม่สามารถกระทำได้ แต่หากมีการดำเนินการในกรณีดังกล่าว กรมส่งเสริมการเกษตรต้องยกเลิกการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งกับบุคคลนั้น เช่น ยกเลิกการย้าย หรือยกเลิกการดำเนินการที่อยู่ระหว่างเลื่อนระดับ

๑.๒ บัดนี้กรมส่งเสริมการเกษตรได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญของกรมส่งเสริมการเกษตรขึ้นใหม่ ให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ ให้เกิดประสิทธิภาพ ครอบคลุมการสรรหา การพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนระดับตำแหน่ง โดยให้ใช้ประกาศฉบับใหม่ดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นต้นไป และสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <https://newperson.doae.go.th> หัวข้อ มาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ ให้เกิดประสิทธิภาพ ครอบคลุมการสรรหา การพัฒนา

/การประชุม...

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนระดับตำแหน่ง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดมาตรฐานความรู้ความสามารถ ได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้



มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ กรมส่งเสริมการเกษตร ได้ดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการผลิตสินค้าไม้ดอกและไม้ประดับเพื่อยกระดับการผลิตและเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศ เนื่องจากสถานการณ์โลกมีความผันผวนสูง การผลิตไม้ดอกและไม้ประดับของไทยกำลังเผชิญกับความท้าทายหลายประการจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ข้อกำหนดทางการค้าระหว่างประเทศ การแข่งขันจากต่างประเทศ และภาวะเศรษฐกิจ ตลอดจนสถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อห่วงโซ่อุปทานสินค้าเกษตร ดังนั้นการจัดทำข้อมูลเชิงพื้นที่ให้เป็นปัจจุบันจึงมีความจำเป็นยิ่ง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการวางแผนการผลิตและบริหารจัดการความเสี่ยงในภาวะวิกฤตอย่างเป็นระบบ อันจะช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และรายงานสถานการณ์การผลิตไม้ดอกและไม้ประดับที่สำคัญตามแบบฟอร์มรายงานฯ ส่งให้จังหวัดทราบ ครั้งแรกภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ และรายงานประจำเดือนส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน

/ระเบียบ...

๔.๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM_{2.5}) ภาคการเกษตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานในสังกัดและการกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดคุณสมบัติเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสนับสนุน หรือช่วยเหลือต่าง ๆ จะต้องไม่มีการเผาในพื้นที่เกษตร ในช่วงระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ หากพบประวัติการเผาในช่วงเวลาดังกล่าว จะถูกตัดสิทธิเข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๑ ยกเว้นการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร โดยใช้กลไกของคณะกรรมการระดับหมู่บ้าน หรือชุมชนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเผาดังกล่าวทุกจังหวัด ดำเนินการแจ้งอำเภอมอบหมายคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เพื่อให้การสนับสนุนในการพิจารณาตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเผาในพื้นที่เกษตร โดยขอให้กรมส่งเสริมการเกษตรรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ เพื่อบรรณรายงานเสนอผู้บริหารทราบต่อไป ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการเกษตรได้จัดทำคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรในการดำเนินการขั้นตอนการตรวจสอบพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) และแบบรายงานผลตรวจสอบพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) ในพื้นที่เกษตร (พพก. ๐๑) เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีเกิดร่องรอยพื้นที่เผาไหม้ที่เกิดจากดาวเทียม และสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ จึงขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจสอบพื้นที่เผาไหม้ (Burn Scar) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ตาม QR Code ด้านล่าง



สิ่งที่ส่งมาด้วย

๔.๓ กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งแนวทางการดำเนินการตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง มาตรการบริหารจัดการป้องกัน และแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM_{2.5}) ภาคการเกษตร (ฉบับที่ ๒) ให้กับสำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ถือปฏิบัติ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ จังหวัดชัยนาท ได้กำหนดจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง มาตรการบริหารจัดการป้องกัน และแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM_{2.5}) ภาคการเกษตร (ฉบับที่ ๒) เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องระดับอำเภอ เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจง ดังกล่าว ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meetine) หมายเลขห้องประชุม : ๙๒๔๔๔๔๔๓๓๓๓๓๓๖๓ รหัสผ่าน : ๑๒๓๔๕๖ รายละเอียดตาม QR code ท้ายหนังสือนี้



มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แผนการจัดประชุมประจำเดือน (WM) ครั้งต่อไป วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

๕.๒ การอยู่เวรรักษาการประจำสถานที่ราชการ ให้ช่วยกันดูแลสอดส่องความปลอดภัยในสำนักงาน ทั้งนี้ให้ผู้ที่อยู่เวรปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด โดยบันทึกสถานการณ์ที่เกิดขึ้นประจำวันทุกครั้ง

๕.๓ การประหยัดพลังงานตามนโยบายของรัฐบาล ให้ช่วยกันประหยัดพลังงาน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิดสำนักงานต้องตรวจสอบดูแลการปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ในสำนักงาน

๕.๔ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

๕.๕ การรักษาความสะอาดของอาคารสำนักงานและบ้านพักสำนักงานเกษตรอำเภอ

๕.๖ การติดตามงานกลุ่ม แผนการปฏิบัติงาน พร้อมรับฟังปัญหา และข้อเสนอแนะให้กับเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ อรรวรรณ กลิ่นพุ่มซ้อน ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอรรวรรณ กลิ่นพุ่มซ้อน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ อรรวรรณ ฮกยินดี ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอรรวรรณ ฮกยินดี)
เกษตรอำเภอเมืองปทุมธานี