

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำสัปดาห์ (WM)

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอสามโคก

ผู้มาประชุม

ชื่อ - สกุล ผู้เข้าประชุม

ตำแหน่ง

๑. นางไสลทิพย์ โชติพันธ์

เกษตรอำเภอสามโคก

ประธาน

๒. นางสาวปณิดา ชาวงจักร์

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๓. นางสาวจารุพร เจริญแสงชัย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๔. นายชนธิ์ สุนทรมานะกุล

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๕. นางสาวธัญญลักษณ์ พูนสวัสดิ์

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๖. นางสาวรัตนารัตน์ กรดงาม

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๗. นางสุภารัตน์ แสงศิริผล

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๘. นางสาวพิมพ์นิภา คงอยู่

เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ค่าจ้างเหมาบริการ สำหรับระยะเวลา ๓ เดือน (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙)

จังหวัดปทุมธานีจึงขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ค่าจ้างเหมาบริการ (พนักงานรักษาความสะอาด) สำหรับระยะเวลา ๓ เดือน (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙) ให้สำนักงานเกษตรอำเภอทุกอำเภอ โดยให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการตามความจำเป็นของหน่วยงานและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙

รับรองรายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอสามโคก ประจำสัปดาห์

ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอสามโคก



มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอส่งข้อมูลเดือนกุมภาพันธ์เกษตรระหว่างวันที่ ๑-๑๔ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเกษตรอำเภอและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วถึงกัน

๔.๒ จังหวัดปทุมธานี ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการเกษตรว่า กรมบัญชีกลางได้จัดส่งคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของส่วนราชการเจ้าของวงเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหน่วยงานในสังกัด และส่วนราชการอื่นที่ได้รับเงินอุดหนุนราชการฯ เป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานี ขอแจ้งให้ท่านและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว

๔.๓ จังหวัดปทุมธานี ขอให้อำเภอรายงานสถานการณ์การผลิตสินค้าไม้ดอกและไม้ประดับที่สำคัญ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตร และสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรทราบต่อไป เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการวางแผนการผลิตและบริหารจัดการความเสี่ยงในภาวะวิกฤตอย่างเป็นระบบ อันจะช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และรายงานสถานการณ์การผลิตไม้ดอกและไม้ประดับที่สำคัญตามแบบฟอร์มรายงานฯ ส่งให้จังหวัดทราบ ครั้งแรกภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ และรายงานประจำเดือนส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน

- ประธานในที่ประชุมมอบให้เจ้าหน้าที่ทุกตำบลสำรวจและรายงานดำเนินการต่อไป

๔.๔ จังหวัดปทุมธานี แจ้งการพิจารณาคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ต้นแบบ ระดับเขต ประจำปี ๒๕๖๙ ขอความร่วมมือดำเนินการประสานงานเข้าร่วมนำเสนอผลงานเพื่อประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๒๑ เม.ย.๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ผ่านระบบประชุมออนไลน์และขอให้ส่งไฟล์นำเสนอผลงานของอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน ให้สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๑๐ เม.ย.๖๙ ต่อไป

- ประธานในที่ประชุมมอบ คุณจารุพร เจริญแสงชัย ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

มติที่ประชุม -

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น

- ๖.๑ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
- ๖.๒ การอยู่เวรยามสำนักงาน ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด
- ๖.๓ การออกพื้นที่เพื่อพบปะเกษตรกรและติดตามงานตามโครงการฯ ให้เจ้าหน้าที่เข้าสำนักงานและลงลายมือชื่อเข้าทำงานก่อนออกพื้นที่
- ๖.๔ การรักษาความสะอาดของอาคารสำนักงานและบ้านพักสำนักงาน
เกษตรอำเภอ
- ๖.๕ การประหยัดพลังงานในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

พิมพ์นิภา คงอยู่

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพิมพ์นิภา คงอยู่)

ลงชื่อ

ไสลทิพย์ โชติพันธ์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางไสลทิพย์ โชติพันธ์)